

Protestants Christelijke Basisschool Margriet

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Protestants Christelijke Basisschool Margriet,

Leonie Matthijsse-Kersloot, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Protestants Christelijke Basisschool Margriet
Hamburgerweg 141
3851EJ Ermelo

☎ 0341557900
🌐 <http://www.margrietschoolermelo.nl>
✉ dir.margrietschool@vpcoermelo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Leonie Matthijse- Kersloot	dir.margrietschool@vpcoermelo.nl

Schoolbestuur

Stichting voor Protestants-Christelijk Onderwijs te
Ermelo
Aantal scholen: 6

Aantal leerlingen: 1168
🌐 <http://www.vpcoermelo.nl>

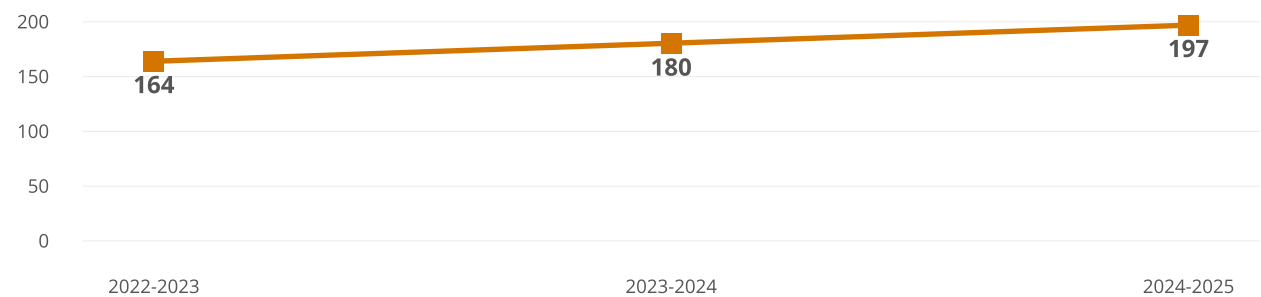
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen

2024-2025
197

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Margriet, groei met ons mee!

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich gekend voelen in een veilige omgeving, waarin zij zowel sociale als cognitieve vaardigheden ontwikkelen zodat zij nu en in de toekomst een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan de samenleving. Daarom werken we gericht aan de ontwikkeling van ieder kind met aandacht voor samen leren en leven met de ander.

Identiteit

Vanuit onze christelijke identiteit willen we onze leerlingen voorbereiden op een toekomst in een snel veranderende wereld, die past bij zijn of haar mogelijkheden. Binnen de school is er ruimte voor verschil in beleving van het christelijk geloof, met respect voor andere levensovertuigingen. De school biedt onderwijs aan alle leerlingen waarvan de ouders de grondslag respecteren. De basis van waaruit wordt gewerkt en die wordt uitgedragen is de Bijbel als Gods Woord. De Margriet mag een plek zijn waar we elkaar voorleven dat we geloven in een wereld zoals Jezus die zag. Waar mensen tot hun recht komen en de wereld tot bloei kan komen. Waarin we verantwoordelijkheid nemen voor ons eigen leven en dat van anderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Wij werken in groep 1 en 2 dit jaar met een enkele instroomgroep (1), een heterogene groep 1/2 en een groep 2/3 met daarnaast een homogene groep 3. Jongste en oudste kleuters leren in de kleutergroep met en van elkaar. Iedere dag besteden we tijd aan godsdienstonderwijs en wordt er minimaal twee keer buiten gespeeld.

Het aanbod van de reken- en taaldoelen als ook de fijne motorische vaardigheden vindt plaats via thematisch werken. Er is een planning van alle reken- en taaldoelen (SLO) voor de twee kleuterjaren. Deze doelen worden aangeboden in verschillende hoeken in de klas, als ook in de kleine en grote kring. De gekozen thema's zorgen voor een rijke leeromgeving waarin kleuters betekenisvol spelend kunnen leren.

Naast het buiten spelen worden er gymlessen gegeven in de speelzaal op school.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Lezen	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Begrijpend lezen		 1 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Spelling	 1 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Schrijven en fijne motoriek	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min		
Sociale redzaamheid en ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Voor de groepen 3 t/m 8 wordt de verdeling zoals deze wordt aangegeven gebruikt bij het maken van het lesrooster per week. In schooljaar 24/25 zijn we gestart in de midden- en bovenbouw met de methode Wetenswaardig waarbij de lessen begrijpend lezen, wereldoriëntatie, taal en burgerschap in samenhang worden gegeven.

Voor individuele groepen kunnen in overleg met de IB-er aanpassingen worden gedaan in het lesrooster, bijvoorbeeld wanneer de resultaten van een bepaald vakgebied hier om vragen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team in 2025-2026:

Groep 1: juf Bianca en juf Ingeborg

Groep 1/2: meester Mark

Groep 2/3: juf Esther en juf Alie

Groep 3: juf Wilja en juf Ellen

Groep 4: juf Henrieke

Groep 5: juf Lotte

Groep 6: juf Ginette en juf Daphne

Groep 7: meester Ruben en juf Roos (LIO stagiaire)

Groep 8: juf Daphne en juf Wendy

Onze gymlessen in de groepen 3 tot en met 8 worden gegeven door vakleerkrachten van Interactie Ermelo.

Onze intern begeleider is juf Rozemarijn Sluiter, zij is aanwezig op dinsdag, woensdag en donderdag.

Op maandag is juf Ellen aanwezig voor extra begeleiding van kinderen die in de Klimklas zitten en op vrijdagmiddag voor de Geluksvogels.

Onze onderwijsassistent is juf Monique, zij is er alle dagen behalve vrijdag.

Maaïke Bikker is onze administratief medewerker, zij werkt op maandagmiddag en dinsdag.

We zijn blij met onze studenten in de school, we bieden stagiaires graag een plek waar zij het vak kunnen leren. We leren daarbij als team ook van hen!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging voor verlof van leerkrachten wordt in de meeste gevallen geregeld met een vaste invallerspoot of een collega die geen volledige week werkt, te vragen.

Soms is het moeilijk om invallers te krijgen, die afwezigheid of ziekte van een leerkracht kunnen opvangen. Zeker bij (onverwachte) afwezigheid van meerdere leerkrachten.

Soms nemen we intern maatregelen, of de leerlingen worden verdeeld over andere groepen.

Als er geen andere oplossing mogelijk is, kan het zijn dat we als noodmaatregel leerlingen naar huis moeten sturen.

De eerste dag dat een groep geen leerkracht heeft, proberen we dit intern op te lossen. Het kan zijn dat we geen beschikbare leerkracht hebben voor de volgende dagen. Dan laten we ouders een dag van te voren weten dat er geen onderwijs zal zijn en de kinderen thuis moeten blijven. De school kan noodopvang verzorgen voor kinderen van ouders die niet zelf of onderling opvang kunnen organiseren. Wanneer de leerkracht van een groep meerdere dagen afwezig is en er geen vervanging is zal bij toerbeurt een groep thuis moeten blijven zodat we het onderwijs voor alle leerlingen zo goed mogelijk kunnen laten doorgaan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Beertje Puk en Prokino* en *Kleurrijk*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het komende cursusjaar werken we o.a. aan:

- * pedagogisch handelen door een training traumasensitief onderwijs (drie dagdelen)
- * borgen van onze werkwijze met de methode Wetenswaardig
- * versterken van ons aanbod rekenonderwijs naast de methode voor meer differentiatie
- * naast ons aanbod burgerschap het formuleren van schooleigen burgerschapsdoelen en vanaf januari 2026 werken met een burgerschapsmonitor.

Deze doelen en de aanpak worden uitgebreid beschreven in ons jaarplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

- We hebben onze doelen beschreven in jaarplan 2025-2026
- Vier keer per jaar is er een voortgangsoverleg tussen directeur en bestuurder.
- Tijdens bouwvergaderingen worden onderwijsinhoudelijke zaken besproken die relevant zijn voor de teamleden in die bouw.
- Er zijn afspraken over teambrede en individuele scholing gemaakt, deze scholing is gekoppeld aan het jaarplan.
- Op vaste momenten tijdens het cursusjaar (startdag, teamvergaderingen, studiedagen) worden de doelen uit het jaarplan besproken en wordt de status vastgesteld, waar nodig worden zaken bijgesteld.
- Tijdens iedere MR vergadering geeft de directeur een update over de status van de ontwikkelingen naar aanleiding van het jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons SWV beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn.

Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte stellen extra eisen aan de school (het gebouw), de leerkrachten, de IB-er en ook de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke onderwijsbehoefte kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt expliciet beoordeeld.

Bij ieder verzoek tot plaatsing zal opnieuw een afweging gemaakt worden. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoefte en de extra ondersteuning die noodzakelijk is, past binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van het kind en de (on)mogelijkheden van onze school. Ook dient daarbij meegenomen te worden of hulp extern ingeschakeld kan worden.

Bij elke aanmelding wordt gekeken naar een reeks aspecten. Wat vraagt het kind met betrekking tot:

- Pedagogische aanpak
- Didactische aanpak
- Kennis en vaardigheden van de leerkracht en het team
- Organisatie binnen de school en binnen de klas
- Materiële aspecten (gebouw)
- De positie van de medeleerlingen
- De rol van de ouders
- De externe ondersteuning
- De tijd die de ondersteuning vraagt van het team of de externe partij

Er kunnen zich situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt:

* Verstoring van rust en veiligheid.

Indien sprake is van een onderwijsbehoefte waarbij zich ernstige gedragsproblemen (verbaal en/of fysiek) voordoen, die leiden tot ernstige verstoringen van de rust en de veiligheid in de groep, dan is voor ons de grens bereikt als wordt beoordeeld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan de betreffende leerling te bieden.

* Onbalans tussen verzorging/behandeling – onderwijs.

Indien een leerling een handicap heeft, die een zodanige verzorging / behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor de betreffende leerling, als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind met een handicap te bieden;

* Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen.

Indien het onderwijs aan de leerling met een specifieke onderwijsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige (zorg)leerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de zorgleerlingen in de groep. We kunnen maximaal 2 uur extra ondersteuning bieden per week. Wanneer een leerling meer nodig heeft, is de grens bereikt.

* Gebrek aan zorgcapaciteit. In het verlengde van de onder punt drie beschreven situatie is de school niet in staat een leerling met een specifieke onderwijsbehoefte op te nemen vanwege de zwaarte en het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorg ruimte aanwezig is. Per klas kunnen we maximaal 3 zorg intensieve leerlingen opnemen. Zo ziet dit er uit:

- We verwachten dat deze leerling zich ook in de toekomst kan handhaven bij ons op school.
- Het welbevinden van de leerling op school - in de groep is voldoende.
- Het gedrag van de leerling is veilig voor zichzelf, de medeleerling en de leerkracht.
- Het gedrag van de leerling is corrigeerbaar door de eigen leerkracht.
- Ouders hebben vertrouwen in school en hun aanpak, kennis en expertise

Grenzen aan de leerbaarheid van kinderen

Kinderen met één van de volgende kenmerken kunnen door ons opgevangen worden:

- Kinderen met een IQ rondom het gemiddelde: tussen 80 à 85 enerzijds en 125 à 130 anderzijds met een min of meer probleemloze ontwikkeling
- Kinderen met (beperkte) leerproblemen op één of meer vakgebieden van taal, lezen en rekenen met als ontwikkelingsperspectief begin groep 8.
- Kinderen met (beperkte) leerproblemen op één of meer vakgebieden van taal, lezen en rekenen met als ontwikkelingsperspectief begin groep 7
- Kinderen met een vertraagde lees- taalontwikkeling tot een maximale achterstand van 2 jaar
- Kinderen met enkelvoudige of meervoudige dyslexie
- Kinderen met een vertraagde rekenontwikkeling tot een maximale achterstand van 2 jaar
- Kinderen met dyscalculie
- Kinderen met behoefte aan specialistische pedagogisch hulp in hun sociaal-emotioneel functioneren*
- Kinderen met faalangstige kenmerken
- Kinderen met zwak ontwikkelde sociale vaardigheden

*Hieronder vallen bijvoorbeeld de kinderen met ADHD, ADD en lichte ASS problematiek. Wanneer er een combinatie van deze factoren aanwezig is, kijkt de school naar de haalbaarheid van de ondersteuning en kan het zijn dat de school niet meer kan bieden wat de leerling nodig heeft om zich voldoende te kunnen ontwikkelen.

Grenzen aan onze zorg en begeleiding

Als we alles geprobeerd hebben dat u in bovenstaande paragrafen hebt kunnen lezen en we feitelijk hebben kunnen vaststellen, vanuit toets- en observatiegegevens, dat we een kind niet kunnen begeleiden in zijn of haar ontwikkeling, dan hebben we de grens bereikt in onze zorg en begeleiding. In een enkel geval komt het voor dat wij als school daar met ouders niet over op één lijn komen te zitten.

Als wij feitelijk kunnen onderbouwen dat:

- het welbevinden (of de veiligheid) van een leerling structureel beperkt wordt omdat wij niet de juiste zorg en begeleiding kunnen bieden,
 - of het welbevinden (of de veiligheid) van de andere kinderen in de klas structureel beperkt wordt omdat wij één leerling niet de juiste zorg of begeleiding kunnen bieden,
 - of het welbevinden (of de veiligheid) van collega's structureel beperkt wordt, omdat wij een leerling niet de juiste zorg of begeleiding kunnen bieden,
- kunnen wij overgaan tot een schorsing of verwijdering van een leerling.

Gelukkig gebeurt dit heel zelden en uiteraard zijn hier regels voor

(site <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/schorsen-en-verwijderen/basisonderwijs-schorsen-en-verwijderen>).

Binnen de gespreksvoering over de ontwikkeling van uw zoon of dochter (en de daarbij behorende verslaglegging) wordt u goed geïnformeerd als de grenzen van onze zorg en begeleiding naderen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Onderwijsassistent met specialisme NT2 en TOS

Zowel voor taal als voor rekenen bieden we extra begeleiding en/of extra uitdaging binnen en buiten de klas.

We maken regelmatig gebruik van de expertise van een orthopedagoog van de VPCO

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Begeleiding via het programma 'Geluksvogels'

Na iedere vakantie is de mogelijkheid om een leerling aan te melden, dit gebeurt door de groepsleerkracht, altijd in samenspraak met ouders, voor begeleiding via ons programma 'Geluksvogels'. De aanleiding kan divers zijn:

- Problemen met concentratie: overprikkeling/onderprikkeling
- Problemen met (werk)houding, doorzetten, (faal)angst/spanning in de klas
- Pestgedrag
- Rouwverwerking of zorgen in thuissituatie wat invloed heeft op het welzijn in de klas.
- Kiva (n.a.v. de Kiva-meting).

Het gaat om kortdurende ondersteuning.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkrachten bewegingsonderwijs

De gymlessen van de groepen 3 tot en met 8 worden gegeven door vakleerkrachten van Interactie Ermelo

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij versterken de samenwerking met de schoolmaatschappelijk werker van het CJG en wij versterken de samenwerking met de orthopedagogen die aan de VPCO verbonden zijn.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op de Margriet vinden we het belangrijk dat leerlingen actief betrokken zijn bij hun eigen leerproces en ontwikkeling. Daarom hebben leerlingen hoorrecht over hun eigen ondersteuning en hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit betekent dat leerlingen meepraten over hoe hun ondersteuning eruit komt te zien en welke doelen zij nastreven.

De wet 'versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs', die in 2025 in werking treedt, regelt het hoorrecht van leerlingen. Dit houdt in dat scholen leerlingen moeten betrekken bij beslissingen over hun ondersteuning en ontwikkelingsperspectief.

Hoorrecht betekent in de praktijk dat leerlingen recht hebben om hun mening te geven over de invulling van hun individuele ondersteuningsplan (OPP). Dit kan zowel mondeling als schriftelijk.

Wij zorgen ervoor dat leerlingen goed geïnformeerd zijn over hun rechten en de mogelijkheden om hun mening te geven. Bij beslissingen over ondersteuning en het OPP wordt de mening van de leerling meegenomen en waar mogelijk meegewogen in de uiteindelijke beslissing.

Het doel van het hoorrecht is om leerlingen meer regie te geven over hun eigen leerproces en om ervoor te zorgen dat de ondersteuning die zij ontvangen zo goed mogelijk aansluit bij hun behoeften en wensen.

Extra informatie

De leerkracht biedt het basisprogramma, afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep aan. Binnen de diverse methodes is ruimte om te differentiëren in de klas in aanbod, tempo en werkvorm.

Aan de hand van dagelijkse observaties en resultaten van dagelijks werk en methode (-onafhankelijke) toetsen bepaalt de leerkracht het aanbod in de groep en aan de individuele leerling.

Kinderen die dat nodig hebben ontvangen extra of verlengde instructie, bij voorkeur door de eigen leerkracht. Een onderwijsassistent kan in de groep ondersteunen terwijl de leerkracht een klein groepje extra instructie geeft.

Ook buiten de groep kan extra ondersteuning worden geboden, door een onderwijsassistent of ambulant begeleider. Bijvoorbeeld in de vorm van pre-teaching of remedial teaching op het gebied van taal, lezen, spelling en rekenen. Deze ondersteuning vindt meestal plaats in een klein groepje en soms 1 op 1. Deze ondersteuning wordt opgestart in samenspraak met de intern begeleider en meerdere keren per jaar geëvalueerd.

Wanneer we ons zorgen maken over de ontwikkeling van een leerling, kunnen we van de expertise van de bij onze school betrokken orthopedagoog, Daphne Abdou, gebruik maken. Dit doen we altijd in overleg met ouders.

Informatie Klimklas voor meer-en hoogbegaafde leerlingen.

De kinderen die op alle gebieden meer aankunnen dan het klassikale aanbod komen in aanmerking voor de Klimklas. Om in aanmerking te komen voor de Klimklas wordt er gebruik gemaakt van een signaleringslijst die bijgehouden wordt door de leerkracht. Het gaat niet meer alleen om de resultaten van bijvoorbeeld een Cito-toets maar er worden meerdere factoren meegenomen om te beslissen of een leerling aan deze groep kan deelnemen. De kinderen in de Klimklas komen elke week bij de leerkracht van de Klimklas. De focus van de Klimklas ligt daar op het "leren leren". Want wat moet je doen als het echt moeilijk wordt? Hoe pak je dat aan? Wat is doorzetten? Hoe vraag je om hulp? Deze leerlingen krijgen ook een eigen map met allemaal nieuwe methodes speciaal voor extra uitdaging. Daarin komen bijna alle vakken naar voren in een ander, uitdagender jasje. Het is niet meer alleen maar leuk, het is ook hard werken en zal vooral een uitdaging zijn in het doorzettingsvermogen. Dit alles gaat in een nauwe samenwerking met de leerkracht en de ib'er. De Klimklas werkt in blokken, namelijk van vakantie tot vakantie. Aan het einde van ieder blok wordt er besproken en overlegd met de leerkracht en de leerkracht van de Klimklas hoe het met de leerling gaat in de Klimklas, of hij/zij kan blijven of dat het beter is om in de klas voor een enkel vak extra werk te krijgen. Ook kunnen er leerlingen die voor de Klimklas in aanmerking komen elke keer instromen aan het begin van een nieuw blok. De leerkracht en de ib'er beslissen uiteindelijk of de leerling in de Klimklas start of stopt. Daarnaast kan de leerkracht van de Klimklas de groepsleerkracht ook ondersteunen op het gebied van extra (uitdagende) leerstof die in de groep kan worden aangeboden.

Vanuit de mindset gedachte is bekend dat kinderen complimenten geven en labelen op hun intelligentie averechts kan werken. Dit leidt mogelijk tot het ontwikkelen van een vaste mindset. Kinderen kunnen zo hun intelligentie als een vaststaand gegeven gaan beschouwen: Ik ben nu eenmaal slim! Dat lijkt heel fijn, maar het kan ook faalangst tot gevolg hebben (wat als de opdracht niet lukt, dan moet ik misschien uit de plusgroep), perfectionisme (ik moet het helemaal goed doen, want ik zit niet voor niets in de plusgroep), of onderpresteren (moeilijke opdrachten ga ik uit de weg, straks merken ze dat ik het misschien niet kan). Daarnaast krijgen de kinderen in de groep die niet worden uitgenodigd voor de plusgroep ook een boodschap. Zij kunnen dit interpreteren als: Ik ben niet zo slim!

Omdat iedereen op school zich inzet om verder te leren en zichzelf te ontwikkelen hechten we veel waarde aan de groei-mindset. En soms gaat dat handiger in een kleinere groep; de Klimklas.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

KiVa is de methode voor sociaal emotionele ontwikkeling.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa.

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van!

Op de Margrietschool vullen leerlingen vanaf groep 4 twee keer per jaar een digitale vragenlijst in: de KiVa-monitor. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en (vriendschaps)relaties in de klas. Door de KiVa-monitor af te nemen, voldoen scholen aan de monitoringseis die volgt uit de wet sociale veiligheid op school. Nadat de leerlingen de vragenlijst hebben ingevuld, krijgen de leerkrachten een rapport van hun groep, inclusief sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat zij hun handelen daarop kunnen aanpassen. Leerkrachten vinden de rapporten en de sociogrammen erg waardevol. Daarnaast levert KiVa een rapport op schoolniveau. In dit schoolrapport worden de trends en ontwikkelingen op schoolniveau gepresenteerd. Dat levert goede informatie op waarmee beleid kan worden ontwikkeld, getoetst en verbeterd.

Wettelijke verplichting en onderwijsinspectie

Met de Leerlingmonitor voldoen scholen aan de wettelijke verplichting voor het monitoren van de sociale veiligheid. Vanuit KiVa worden - met toestemming van de school - de schoolgemiddelden bij de Onderwijsinspectie aangeleverd. Scholen hoeven in dat geval verder niets meer te doen; ze worden volledig ontlast.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. E. Koelewijn	ellenkoelewijn@vpcoermelo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. E. Koelewijn	ellenkoelewijn@vpcoermelo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het team van de Margriet vindt het belangrijk om samen met ouders het onderwijs aan de kinderen vorm te geven en hen hierover te informeren. De ouderbetrokkenheid kent meerdere aspecten:

- Er is een gesprekscyclus opgesteld waarbij op vaste momenten in het jaar ouders worden uitgenodigd voor een gesprek over het welbevinden en de voortgang van het kind op school. Is er aanleiding om buiten deze momenten om met elkaar in gesprek te gaan, dan nodigt de leerkracht ouders uit voor een gesprek. Vanzelfsprekend vinden wij het fijn wanneer u zelf iets wilt vragen of bespreken met de leerkracht, IB-er of directeur, dat u via de mail, persoonlijk of telefonisch een afspraak maakt voor een gesprek. Van harte welkom!
- Drie ouders hebben zitting in de medezeggenschapsraad (MR), samen met de personeelsgeleding en de directeur vergaderen zij ongeveer zes keer per jaar. Via dit orgaan vertegenwoordigen zij alle ouders van de school en denken mee en hebben inspraak bij de ontwikkeling en uitvoering van het beleid op school.
- Door middel van het rapport worden ouders tweemaal per jaar geïnformeerd over de voortgang van hun kind.
- Heel blij zijn we wanneer ouders hun betrokkenheid bij de school vorm geven door actief te zijn in de oudercommissie, te helpen bij een uitje, of op een andere manier de school ondersteunen. Samen zijn we de school!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Op onze website (www.margrietschoolermelo.nl) vindt u alle actuele informatie.
- Iedere 3 weken wordt via Parro de Kijker verstuurd, de nieuwsbrief van de school. Wij verwachten van ouders dat ze deze nieuwsbrief lezen en zo op de hoogte zijn van wat er speelt op school.
- Ook werken we met de app Parro, waarmee de leerkracht u informeert over alle groepsgerelateerde zaken.
- Aan het begin van het schooljaar ontvangt u informatie over de klas tijdens de informatieavond.
- Minimaal eens per maand ontvangt u van de leerkracht via de mail of via Parro een nieuwsbericht over het onderwijs in de groep van uw kind.

Klachtenregeling

Ondanks alle zorg die wij aan ons onderwijs besteden, kunnen de dingen anders lopen dan u graag zou willen. Wij zien graag dat u klachten in eerste instantie met de groepsleerkracht bespreekt. In tweede instantie is de directie aanspreekpunt. Komt u er op schoolniveau niet uit, dan wordt u door de directeur doorverwezen naar de bestuurder voor een gesprek. Eerst spreekt u met de bestuurder. Deze kan u doorverwijzen naar de Raad van Toezicht. Indien de klacht van een dusdanige orde is dat middels onderling overleg geen oplossing bereikt wordt, treedt de "Klachtenregeling VPCO" in werking.

Voor de VPCO is een klachtenregeling vastgesteld die betrekking heeft op alle aangelegenheden die voor de scholen en de vereniging van toepassing zijn. De klachtenregeling is op school aanwezig en ligt ter inzage. Contactpersonen: In het kader van deze klachtenregeling heeft iedere school één of meer contactpersonen. Deze contactpersonen zijn het aanspreekpunt voor ouders bij vragen of klachten. De contactpersonen behandelen geen klachten, maar kunnen wel adviseren of doorverwijzen.

Contactpersoon Margrietschool:

- Mevr. Ellen Koelewijn, ellenkoelewijn@vpcoermelo.nl

Voor de scholen van de St. VPCO is door het bestuur een vertrouwenspersoon benoemd. Na overleg met de contactpersoon kunt u bij de vertrouwenspersoon terecht met uw vraag of opmerking. U kunt zich ook rechtstreeks wenden tot de vertrouwenspersoon.

Vertrouwenspersonen VPCO:

Onze externe vertrouwenspersonen zijn: Margreet Meijer, mailadres: info@cvp-plus.nl en Jalil Tak, mailadres: jalil@cvp-plus.nl. U kunt ook bellen naar: 070-2600032 Voor meer informatie kunt u ook terecht op de website www.cvp-plus.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudercommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders ondersteunen ons al jaren op velerlei gebied, de Oudercommissie doet dat bijvoorbeeld met organisatorische zaken bij jaarlijkse feesten. Ook zijn er (groot)ouders die ons ondersteunen bij de Bibliotheek op School.

U kunt meer informatie over de samenstelling van de OC en de MR vinden op onze website, www.margrietschoolermelo.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 19,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- diverse activiteiten gedurende het schooljaar

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor schoolreisjes en in groep 8 het schoolkamp ontvangt u een aparte factuur.

Voor het schoolreisje vragen we jaarlijks een vast bedrag van €25 per leerling. De schoolreisjes zijn voor de onderbouwgroepen relatief vaak iets goedkoper, zowel in vervoerskosten als in bestemming en in de midden- en bovenbouw iets duurder. Door een vast bedrag per jaar te vragen, kunnen we in alle groepen de schoolreisjes blijven bekostigen.

Daarnaast vragen we een vrijwillige ouderbijdrage voor het bekostigen van de TSO. De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks in overleg met de MR vastgesteld.

De ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage. Mocht u niet kunnen of willen betalen dan zal dit niet leiden tot uitsluiting. Alle kinderen kunnen aan de activiteiten deelnemen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wij vragen u om de absentie van uw kind te melden via Parro, of tussen 8.00u en 8.30u te bellen naar school.

Voor een afspraak bij de huisarts, tandarts of een andere (para)medicus, volstaat een melding via Parro-absenties voordat de afspraak plaatsvindt.

Ongeoorloofd verzuim of veelvuldig te laat op school komen, melden wij na contact met de ouders, bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

U kunt via de website een aanvraag formulier voor verlof aanvragen, zie: <https://margrietschoolermelo.nl/ouders/aanvraag-extra-verlof>

De kaders voor het verlenen van verlof vindt u hier: <https://sociaal.meerinzicht.nl/leerlingzaken/verlof/>

4.4 Toelatingsbeleid

Toelating van leerlingen

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

- Het kind is vier jaar
- Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school
- Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
- Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
- Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers en de directie van de school. De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan tot inschrijving als:
 - 1. Aan het bovenstaande niet voldaan is.
 - 2. Het kind niet zindelijk is.
 - 3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind.
 - 4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen.
 - 5. De onderwijsbehoefte van het kind zo specifiek is dat het ten koste gaat van het onderwijs aan de andere kinderen in de groep.
 - 6. Er aanwijzingen zijn dat de veiligheid van de groep en/of de leerkracht onder druk komen te staan

Veranderen van basisschool binnen Ermelo

Zit uw kind al op één van de basisscholen in Ermelo en wilt u van school wisselen dan volgen wij hierin het gezamenlijk afgesproken protocol. Op onze website www.margrietschoolermelo.nl kunt u dit protocol lezen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden gemeten met de toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem. De toetsen worden in groep 3 t/m 8 halverwege en aan het eind van het schooljaar afgenomen. Leerlingen worden ondersteund in het behalen van deze tussenresultaten door in de eerste plaats een veilig en prettig schoolklimaat te bieden waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen en goede lessen te geven middels het directe instructiemodel waarbij we in niveaus differentiëren. Tevens wordt er gewerkt met het stellen van groepsdoelen en individuele doelen met de leerlingen. Hierdoor neemt de betrokkenheid toe en ontstaat er inzicht in hoe je leert of nog beter kunt leren. De leerkracht reflecteert hierop met de leerlingen in klassengesprekken en individuele kindgesprekken. Daarnaast wordt ook door de leerkrachten gereflecteerd en geëvalueerd tijdens de groepsbespreking tussen leerkracht en intern begeleider en tijdens vergaderingen in teamverband. Er wordt een opbrengstanalyse opgesteld waarin resultaten geanalyseerd worden en interventies te verbetering van het onderwijs worden opgesteld op groep- en schoolniveau.

De overgang van leerlingen in de kleutergroepen en van groep 2 naar groep 3.

We werken in de kleutergroepen met het plan- en observatie instrument MijnKleutergroep. Op basis van dagelijkse observaties die de leerkracht in het logboek noteert, en naar aanleiding van de wel of niet behaalde doelen tijdens de kleine kring, wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling.

De leerkracht bespreekt in het eerste jaar met ouders of hun kind er aan toe is om van groep 1 naar groep 2 te gaan. We kijken daarbij naar de ontwikkeling van het kind, onafhankelijk van het moment waarop een kind 4 is geworden.

In groep 3 beginnen de kinderen met het aanvankelijk leesproces, rekenen en schrijven. Een grote, belangrijke stap voor de kinderen, waar ze natuurlijk ook aan toe moeten zijn. In groep 2 wordt hier heel nadrukkelijk aan gewerkt op allerlei manieren. Voorbereidende schrijfoefeningen, ordenen en tellen, maar het kind moet vooral ook op sociaal-emotioneel gebied aan groep 3 toe zijn. Daarom leert het kind samenwerken, concentratie vasthouden, taakgericht werken, zelfstandig taken uitvoeren, enzovoort. Al deze aspecten worden in overweging genomen om een zo verantwoord mogelijke keuze voor uw kind te kunnen maken. Hetzij een overgang naar groep 3, hetzij een beargumenteerde keuze voor kleuterverlenging in groep 2. Na overleg met de ouders beslist de school of doubleren wenselijk is voor de leerling en dit een duidelijke meerwaarde zal hebben voor de verdere schoolloopbaan.

De overgang van leerlingen van groep 3 t/m 8.

Bij de keuze voor een overgang of een doublure kijken we niet uitsluitend naar de resultaten op kennisgebieden (methodegebonden / methode onafhankelijke toetsen), maar ook naar het sociaal-emotioneel functioneren van een leerling (b.v. welbevinden, faalangst). Daarnaast wordt gebruik gemaakt van gegevens van externen en ouders. Na overleg met de ouders beslist de school of doubleren wenselijk is voor de leerling en dit een duidelijke meerwaarde zal hebben voor de verder schoolloopbaan. Het beleid t.a.v. de overgang van groep 2 naar 3 en de procedure rondom doublure groepen 1 en 3 tot en met 8 wordt jaarlijks geëvalueerd.

Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs.

De leerlingen gaan na gemiddeld 8 jaar basisonderwijs naar een school voor voortgezet onderwijs. Er is dan een keuze uit een aantal scholen voor Voortgezet Onderwijs. De groepsleerkracht (i.s.m. de interne begeleider) probeert de leerlingen en de ouders bij deze keuze te helpen. Hij of zij verstrekt informatie over de verschillende schooltypen. Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen uit groep 8 een doorstroomtoets in plaats van een eindtoets, deze wordt in februari afgenomen. De schoolloopbaan, bevindingen op zowel leer- als sociaal-emotioneel gebied van de leerkrachten en ouders, de behaalde resultaten (Cito LIB), leerrendementen vormen samen de input voor het voorlopig schooladvies in januari. Met behulp van alle verzamelde gegevens geeft de school een persoonlijk advies voor het voortgezet onderwijs. Half maart volgt de uitslag van de doorstroomtoets en kan het definitieve advies worden vastgesteld. De ouders nemen de uiteindelijke beslissing en melden hun kind aan bij de school van hun keuze. De leerkracht van groep 8 heeft jaarlijks, voor de aanname van de leerlingen, gesprekken over deze kinderen met de brugklasbegeleiders van de diverse scholen van het voortgezet onderwijs.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

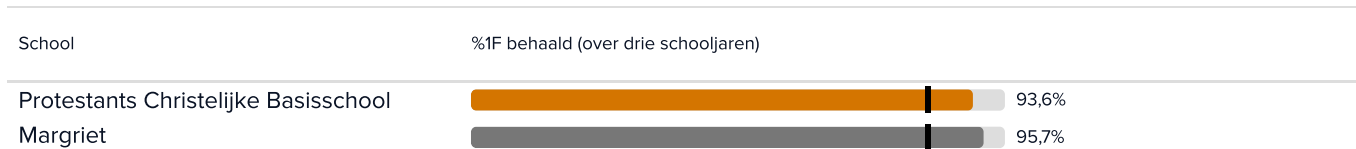
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Onze groep 8 bestond in 2024-2025 uit 20 leerlingen, zij hebben allemaal de doorstroomtoets gemaakt.

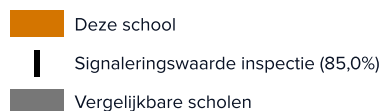
Bijzonderheden doorstroomtoets:

- De Margriet heeft de normen voor de doelen op 1F en 1S/2F behaald.
- De school scoort ruim boven de eigen gestelde normen. De school zal de normen in 2025-2026 bijstellen. Deze zijn niet passend meer bij de huidige resultaten.
- Het 3-jaars gemiddelde 1S/2F ligt boven het landelijk gemiddelde (scholen met dezelfde weging). Bij 1F ligt dit nog onder het landelijk gemiddelde.
- Bij de referentieniveaus 1S/2F is er een stijgende trend te zien op alle vakgebieden. De school scoort nu boven het landelijk gemiddelde. Bij rekenen scoort de school ruim boven het landelijk gemiddelde.
- Als gekeken wordt naar de trend van de gemiddelde scores per schooljaar bij 1/2F, dan is er een sterk stijgende trend te zien. Voorgaande jaren scoorde de school onder de norm. Na een periode van herstel, zijn de scores nu ruim voldoende.
- Als gekeken wordt naar de trend bij het driejaarsgemiddelde bij 1F dan is er ook een stijgende trend te zien. In het schooljaar 2022/2023 scoorde de school onder de norm. In 2023/2024 was de score boven de norm en dit schooljaar zit de school ruim boven de norm.

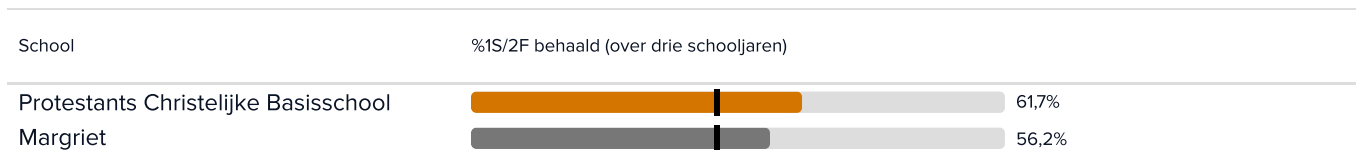
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



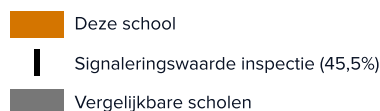
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Totstandkoming van het schooladvies:

Eind groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig schooladvies. Deze wordt o.a. gebaseerd op observaties van de leerkracht als het gaat om werkhouding en inzet en resultaten van zowel methode- als niet methodegebonden toetsen. Dit voorlopig schooladvies wordt met ouders en leerling besproken.

In november van groep 8 worden de B8 toetsen uit het leerlingvolgsysteem afgenomen (Leerling in Beeld). In januari stelt de groepsleerkracht de schooladviezen op en volgen de voorlopige adviesgesprekken met ouders en leerlingen. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen, waarna in maart de uitslag volgt.

Wanneer de uitslag hoger is dan het schooladvies, moet het advies naar boven bijgesteld worden, tenzij er een zwaarwegend belang van het kind is. Dan vindt er overleg plaats tussen de ouders, groepsleerkracht en de intern begeleider.

In maart vullen ouders het aanmeldingsformulier in. De basisschool meldt alle leerlingen aan bij de betreffende VO-school.

In april vindt er een warme overdracht plaats tussen de VO-school en de groepsleerkracht.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	25,0%
vmbo-(g)t	31,3%
havo	18,8%
havo / vwo	6,3%
vwo	12,5%
onbekend	6,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

samen leren

je wordt gezien

een fijne school voor iedereen

Wij zijn een KiVa school. KiVa is een Fins woord, Het woord 'kiva' betekent 'leuk', 'fijn' of 'tof'. KiVa heeft als belangrijkste doel het welbevinden op school te versterken en pest- en cyberpestproblemen te voorkomen en op te lossen.

Wij geven schoolbreed lessen uit het KiVa-programma.

We volgen de leerlingen op sociaal emotioneel gebied door vanaf groep 4 2x per jaar de kinderen vragenlijsten over hun welbevinden in te laten vullen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen.

Ons motto luidt dan ook: 'samen maken wij er een fijne school van!'

'De KiVa-aanpak werkt! KiVa is goedgekeurd door het NJi. Het meetinstrument van KiVa, de KiVa-monitor, voldoet aan de eisen die volgen uit de wet sociale veiligheid op school. Bovendien is KiVa het eerste en enige programma voor basisscholen waarvan wetenschappelijk is bewezen dat het werkt!'

Uit wetenschappelijk onderzoek van o.a. de Rijksuniversiteit Groningen blijkt dat KiVa:

- het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;

- leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen.

In het voorjaar en najaar wordt in de groepen 4 tot en met 8 de Kiva Monitor afgenomen. Met een door onszelf ontwikkelde tool voor de analyse van de rapportage bespreken leerkrachten de uitkomsten in het team en wordt samen nagedacht over de mogelijke interventies. Deze worden na de volgende meting geëvalueerd.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 tot 12.30 uur. 's Middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Brood&Spelen**, in het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

We vragen twee maal per jaar een vrijwillige ouderbijdrage van 25 euro per leerling, om de kosten van de TSO te betalen.

Door goed geschoolde vrijwilligers wordt samen met de kinderen gegeten en/of buiten gespeeld tussen de middag.

Ouders kunnen gebruik maken van faciliteiten die de BSO (buiten schoolse opvang) biedt. Er is geen BSO aan de school verbonden. We onderhouden wel goede contacten met alle BSO organisaties in Ermelo.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Paasweekend	03 april 2026	06 april 2025
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaartsweekend	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksterweekend	25 mei 2026	
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag tot en met vrijdag	na schooltijd, op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	dinsdag, woensdag, donderdag	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma, di, do en wo/vr ochtend	dagelijks en/of op afspraak

De deuren van de school staan open wanneer u vragen of opmerkingen heeft, we nodigen u uit om bij de leerkracht, intern begeleider of directeur binnen te lopen. U kunt ook altijd via de mail contact opnemen. Voor een wat langer gesprek of uitgebreidere vraag maken we graag een afspraak.